**竹亭镇2020年度政府信息公开年度报告**

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称新《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60号）要求，由竹亭镇结合有关统计数据编制。本年度报告中所列数据的统计期限自2020年1月1日起至2020年12月31日止。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项。本年度报告的电子版可以从袁州区​人民政府网站下载（http://www.yzq.gov.cn/）。如对本报告有任何疑问，请与竹亭镇人民政府联系（地址：竹亭镇人民政府党政办，电话：0795-3648348）。​

**一、总体情况**

2020年，在区委、区政府的正确领导下，街道加强人员队伍的建设和管理，完善制度，规范流程，提高政府信息公开质量。按照上级主管部门要求，扎实推进政府信息公开工作。紧紧围绕全面推进政府信息公开工作的决策部署，以人民群众的关注关切、社会发展的公平正义为切入点，以公开促落实，以公开促规范，以公开促服务，深入推进行政决策公开、执行公开、管理公开、服务公开、结果公开，全力推进法治政府、创新政府、廉洁政府和服务型政府建设。现将一年来的工作报告如下：

**（一）加强组织领导，规范公开程序**

为使政务公开工作不流于形式，不走过场，我镇着眼于建立政务公开长效机制，使政务公开成为一种自觉的意识和行为。一是由党政办分管领导任组长，党政办人员为成员的政务公开领导小组，下设办公室在党政办公室，由党政办主任兼任办公室主任，进一步强化了政务公开工作的领导和管理。二是加强政策理论学习和业务研究，准确把握政策精神，增强专业素养，强化公开理念，提高指导、推进政务公开工作的能力和水平，打牢我镇抓好政府信息公开管理工作的组织基础。三是由党政办公室负责政府信息公开工作的具体事宜，安排专人负责日常政务信息公开工作，由专人进行相关政务资料的收集、整理和上报工作，确保政府信息公开的及时性、准确性与全面性。

**（二）规范审查程序，保证内容准确**

结合自身实际，按照全省、市、区政府信息公开工作要求，进一步细化政府信息公开相关制度和工作措施，公开前认真做好本单位的保密审查工作，规范审查程序，对因未审查或审查不严导致不良影响或后果的，要严肃追究责任，同时对内容进行动态管理，确保信息公开及时规范，接受群众的监督。我镇对政务公开事项的办事依据、办事程序和办事结果，全部通过多种形式向广大群众公开发布，并结合实际，补充调整相关规定，进一步完善配套制度，规范政务公开工作，确保政务公开工作落到实处。落实保密审查责任，

**（三）突出工作重点，拓宽公开渠道**

根据《条例》要求，加大政务信息公开力度，对照目标，强化落实，积极拓宽政府信息公开的渠道，不断提高政务信息的编制质量和公布效果。突出工作重点，对涉及广大人民群众最根本利益的，广大人民群众最关心、最关注的政务信息，做到第一时间及时、准确的公开、公布。

2020年通过袁州区政务网主动公开信息数55条，公示公告信息数5条，机构职能信息数1条。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 9 | 1400000 |

  **三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |   |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  1 |  0 |  0 | 0  | 0  | 0 | 1  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0 |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 |  0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 | 0 |  0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0  |  0 | 0 |  0 |  0 | 0 |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 | 0  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 | 0 | 0  |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  | 0 | 0  |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0  | 0  |  0 | 0  |  0 | 0 |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 | 0 | 0  |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 | 0 | 0  |
| 8.属于行政查询事项 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 | 0  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 1  |  0 | 0  |  0 |  0 | 0 | 1  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 | 0 | 0  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  | 0 |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 | 0 |  0 |
| 2.重复申请 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 | 0  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 | 0  |  0 |
| （六）其他处理 |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 | 0  |  0 |
| （七）总计 |  1 |  0 | 0  | 0  | 0 | 0 |  1 |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

虽然我镇政务公开工作取得了一定成效，但是受乡镇基础设施薄弱的限制，加上镇政府日常事务繁杂，人员紧缺，工作人员身兼多职，公开信息的利用率、信息数量、质量，对照目标要求，仍然存在不足。2020年度我镇政府信息公开，主要存在以下问题：一是对信息公开工作认识不足，政府信息公开的尺度难以把握；二是信息内容的及时性、全面性、便民性以及公开形式、渠道等有待提高。为此，2020年政府信息公开工作我们将采取以下措施积极改进：

（一）加强业务学习，提高业务能力。加强对相关工作人员的教育培训，加强政府信息公开信息员队伍建设，提升信息员综合素质，提高工作效率，提高做好信息公共工作的能力以及水平

（二）拓宽宣传渠道，加大信息公开力度。充分运用微博、微信等新媒体渠道，加强村镇联动，整合现有资源，采用信息公告栏、电子信息屏等设施，加大政府信息公布的力度。

（三）保证信息公开内容准确，真实有效。不断丰富公开内容。在遵循公正、公平、便民的原则上，广泛听取群众的意见和建议的基础，重点公开人民群众普遍关心的热点。

**六、其他需要报告的事项**

其他需要报告的事项：无